



## Offre d'emploi – Assistant.e directeur technologique

### Description générale du poste :

- Date d'entrée en fonction : dès que possible
- Salaire : selon expérience
- Horaire de travail : temps plein, 40h, de jour
- Statut de l'emploi : permanent
- Lieu de l'emploi : Montréal

Le rôle du directeur technologique est de piloter le volet technologique des projets qui lui sont assignés pour assurer des livraisons de qualité, dans le respect de l'échéancier et du budget. Il joue un rôle clef dans la conception et la réalisation des projets et il collabore avec le département de service après-vente, pour le maintien des installations lors de la période de garantie et/ou du contrat de service. Il travaille en étroite collaboration avec le représentant et le gestionnaire de projet. Les collaborateurs internes et externes (dessinateurs, installateurs, programmeurs, sous-traitants, etc.) sont sous sa gouverne pour l'ensemble du projet.

L'assistant.e directeur technologique travaille en étroite collaboration avec son directeur technologique, l'assiste et le supporte dans l'ensemble des tâches et responsabilités qui incombent à ce dernier.

Le supérieur immédiat d'un.e assistant.e est le directeur avec qui il.elle travaille.

### Responsabilités :

- EN ASSISTANCE TECHNIQUE AUX VENDEURS :
  - Offrir une assistance technique, donc de conception système, aux vendeurs dans la conception de système
  - Valider les temps d'installation, de programmation, de dessins et de charge de projet pour des listes de matériel spécifique
  - Piloter l'aspect technique des dossiers de service après-vente pour les projets auxquels il.elle a participé ou ceux qui concernent ses expertises
- EN TRAVAIL PRÉPARATOIRE:
  - Effectuer la visite de chantier
  - Évaluer le temps de dessin par phase
  - Produire les dessins d'atelier avec le dessinateur
  - Préparer la liste finale d'équipement incluant le détail de la quincaillerie, des câbles, des connecteurs et tous les autres accessoires nécessaires à la réalisation du projet
  - Procéder à la réservation de l'équipe d'intégration auprès du directeur intégration et service
- EN RÉALISATION :
  - Produire l'échéancier global de projet
  - Produire ensuite l'échéancier détaillé de réalisation par phases



- Fournir les marque et modèle de tous les produits pour la quincaillerie, les câbles, les connecteurs et tous les autres accessoires nécessaires à la réalisation du projet
- Organiser des sessions de tests lorsque des validations techniques sont nécessaires pour garantir la pertinence des solutions proposées par le vendeur
- Gérer la préparation des outils et équipements nécessaire à l'intégration du projet et aux besoins de l'équipe d'intégration in situ
- Responsable de l'ensemble du personnel technique nécessaire pour la livraison du projet
- Gérer l'organisation du travail de tous les installateurs, programmeurs et sous-traitants sous sa gouverne
- Responsable d'identifier les besoins en personnel technique nécessaire pour la livraison du projet
- Responsable d'intégrer adéquatement les solutions techniques nécessaires pour remplir le mandat
- Assurer la coordination avec les autres corps de métier du chantier, le cas échéant
- Produire les dessins "tels que construits" de même que les manuels d'opération et de maintenance
- Participer activement au post mortem

Si le directeur technologique est également le responsable du projet :

- Obtenir la signature du document d'acceptation finale des travaux par le client
- Responsable de la livraison du projet dans les temps et les budgets, à la satisfaction du client
- Représenter l'entreprise au sein du client en veillant à maintenir l'image et la réputation de XYZ
- Veiller aux intérêts de l'entreprise et s'assurer du respect de la marge bénéficiaire des projets
- Être à l'affût des opportunités d'affaire subséquente avec le client du projet
- S'assurer de la fermeture complète et rapide du projet
- Organiser le post mortem

**Exigences et compétences recherchées :**

- Posséder un DEC en audiovisuel ou en théâtre ou autre formation pertinente ou expérience pertinente dans le domaine de l'audiovisuel
- Bonnes connaissances des logiciels Microsoft Office (Excel, Word, Outlook)
- Connaissances de logiciel de dessin un atout (Autocad, Sketchup, etc.)
- Maîtrise des deux langues officielles parlée et écrite (français et anglais)

**Aptitudes recherchées :**

- Orienté vers le travail d'équipe et esprit de collaboration
- Capacité de mener à terme ses projets



XYZ Technologies  
5700 Fullum, MTL, QC  
H2G 2H7  
514.340.7717

- Bonne gestion des priorités et capacité à travailler sur plusieurs dossiers en simultané
- Forte habileté à travailler sous pression et capacité de s'adapter au changement
- Bon sens de la débrouillardise et autodidacte
- Désir d'apprendre
- Intérêt marqué pour les technologies audiovisuelles

### **Les avantages chez XYZ Technologie Culturelle :**

- Assurance collective (médical, dentaire, vie, invalidité, paramédicale)
- Salaire compétitif
- Banque de vacances selon l'expérience
- Activités sociales
- Programme de remboursement de la carte Opus
- Stationnement gratuit vélo et auto